Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 101 города Пензы «Радужный»

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 101 г. Пензы «Радужный»
Протокол № 2
«29» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Зав
МБ
Пр

Цинковская Маргарита Владимировна

Подписан: Цинковская Маргарита Владимировна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O=" МБДОУ детский сад №101 г. Пензы ""Радужный", CN=Цинковская Маргарита Владимировна, E=ds101.ds101@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: 440067, г. Пенза, ул.Клары Цеткин, д.33А
Дата: 2026-11-25 15:53:11
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, А ТАКЖЕ НА МЕСТА С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 101 ГОРОДА ПЕНЗЫ «РАДУЖНЫЙ»

Пенза, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 города Пензы «Радужный» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – Порядок) определяет порядок и правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам воспитанников в МБДОУ № 101 города Пензы «Радужный» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом Российской федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

– формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

– удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитие, а также в занятиях спортом;

– выявление, развитие и поддержка одаренных детей;

– формирование общей культуры воспитанников;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;

– социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

– удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящий Порядок утверждается заведующим Учреждения, принимается с учетом мнения Педагогического совета на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2. Организация деятельности

2.1. Учреждение может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение учебного года.

2.3. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

2.4. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в Учреждении

анкетирования потребностей и интересов обучающихся и желания родителей (законных представителей).
2.5. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, которые ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
2.6. Расписание занятий кружков (секций) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников во вторую половину дня с учётом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим Учреждения. Занятия в кружках (секциях) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

3. Правила приёма лиц на обучение

3.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
3.2. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а также возрастной категории обучающихся и определяются настоящим Порядком.
3.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
3.4. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).
3.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, направляет в адрес заведующего Учреждения письменное заявление с просьбой о приёме на обучение.
3.6. Заявление лица должно содержать следующие сведения:
– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
– дата и место рождения ребенка;
– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
– адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
– контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
Примерная форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
3.7. Заявление о приеме воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации договоров об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 2).
3.8. На основании заявления между Учреждением и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор об образовании) в порядке, установленном действующим законодательством (Приложение 3).

3.9. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.
3.10. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
3.11. В случае приема лица на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц, заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - Договор об оказании платных образовательных услуг), в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Учреждения.
3.12. В договоре об оказании платных образовательных услуг помимо информации, названной в п.3.11. настоящего Порядка, указываются также полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.
3.13. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.
3.14. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.
3.15. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Учреждении.
3.16. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) лица на обучение.
3.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе заведующего о приеме указанного лица на обучение.

4. Отчисление

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из кружков (секций) и завершением обучения; досрочно: по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4.2. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения (Приложение 4).
4.3. В заявлении об отчислении указываются:
– фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя), его адрес места жительства, номер контактного телефона;
– фамилия, имя и отчество ребенка, дату рождения;
– наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы.
4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка (секции). Если с родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего заключен договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из кружка (секции).
4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5. Документация

5.1. Настоящий Порядок приема в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 города Пензы «Радужный» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
5.2. Заявление родителя (законного представителя).
5.3. Приказ об организации работы кружка (секции), с указанием педагога и списочного состава воспитанников, утверждении дополнительной образовательной программы.
5.4. Список воспитанников.
5.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа.
5.6. Расписание, график работы по дополнительной образовательной деятельности (кружка).
5.7. Табель посещаемости.
5.8. Договор с педагогом.
5.9. Должностные инструкции.

Приложение 1
к Порядку приема в МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный»
воспитанников, обучающихся по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам

Заведующему
МБДОУ детского сада № 101 города Пензы
«Радужный»
Цинковской Маргарите Владимировне
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающей (го) по адресу:
_____
_____
тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка_____
(фамилия, имя, отчество дата рождения ребенка)
в список детей, получающих платную дополнительную образовательную услугу по реализации дополнительной общеразвивающей программе _____ _____ направленности.

Сведения о родителях:

Мать:_____
(Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон:_____
Отец:_____
(Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон:_____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» ознакомлен.

Подпись_____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» на обработку персональных данных и моего ребёнка без использования средств автоматизации с целью осуществления индивидуального учёта, а также хранения в архивных данных об их результатах. Предоставляю образовательной организации (ОО) право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование.

Я проинформирован(а) и согласен(а)с тем, что информация об ОО, организации и содержании образовательного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

ОО вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчётных данных образовательной организации.

Подпись _____
Дата_____

Приложение 2
к Порядку приема в МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ДОГОВОРОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Начат:
Окончен:

Наименование услуги _____

№ п/п	№ договора	Дата заключения договора	Ф.И.О. родителя	Ф.И.О. ребенка

Приложение 3

к Порядку приема в МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Договор
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Пенза **«___» _____20___г.**

Полное наименование исполнителя – юридического лица: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 города Пензы «Радужный» (в дальнейшем - Исполнитель) в лице **заведующего Цинковской Маргариты Владимировны,** действующего на основании Устава
Место нахождения исполнителя: 440067, г. Пенза, ул. Макаренко, 20
Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности: на основании лицензии **N11914**, выданной Министерством образования Пензенской области на срок **с «27» июня 2016 г. до «бессрочно»**
ФИО_____,именуемый(ая) в дальнейшем Заказчик, являющийся(аяся) законным представителем (родителем) и действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей)

_____,
фамилия, имя, отчество ребенка

«_____»_____20___ года рождения, именуемого(й) в дальнейшем Обучающийся, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную дополнительную образовательную услугу Обучающемуся, а Заказчик обязуется оплатить обучение по дополнительной общеразвивающей программе

№п/п	Вид платных дополнительных образовательных услуг	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Форма предоставления услуг	Кол-во часов в неделю

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы или части программы по договору (продолжительность обучения по договору): _____

1.3. Полная стоимость услуги за весь период обучения составляет _____руб.(_____рублей).

1.4. Освоение обучающимся дополнительной общеразвивающей программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить условия (помещения, отвечающие санитарным и гигиеническим нормам и правилам, оснащение, необходимое для оказания качественных услуг, кадры с соответствующим уровнем квалификации) для предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.

2.2. При оказании платных дополнительных образовательных услуг обеспечивать сохранение жизни и здоровья Потребителя.

2.3. Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить право на получение платных дополнительных образовательных услуг за Потребителем в случае его болезни, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. В случае невозможности оказания Потребителю услуг в полном объеме в силу его индивидуальных особенностей уведомить Заказчика о нецелесообразности данного вида услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1.Обеспечивать посещение занятий по графику, составленному Исполнителем.

3.2. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.3.Бережно относиться к имуществу.

3.4.Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.5. Своевременно предоставлять необходимые для Потребителя документы.

3.6. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.7. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.8. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.9. Обеспечить Потребителя предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.10. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по платным дополнительным образовательным услугам.

Заказчик и Обучающийся, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3. Заказчик вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности дошкольного образовательного учреждения;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик **ежемесячно** оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора,
в сумме _____(_____) рублей **за одно занятие**

5.2. Оплата производится до **10 числа текущего месяца в безналичном порядке в любом банке РФ.**
Оплата услуг подтверждается Исполнителем **квитанцией об оплате.**

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. От имени Обучающегося договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору _____
указать срок или количество, или иные условия просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "____" 20 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 города Пензы «Радужный» (МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный»)	_____ *Ф.И.О*	_____ *Ф.И.О*
	_____	_____
	_____	_____
	_____ *Паспортные данные*	_____ *Свидетельство о рождении*
440067, г. Пенза, ул. Кл. Цеткин, 33а Р/с 03234643567010005500 БАНК: Отделение Пенза г. Пенза БИК: 015655003 к/с 40102810045370000047 ИНН/КПП 5834021617/583401001 ОГРН 1035802000960 ОКТМО 56701000 ОКВЭД 85.11 Тел. 45-07-69 (бухгалтерия)	_____	_____
	_____ *адрес, контактный телефон*	_____ *адрес, контактный телефон*
	_____ *подпись*	
_____М.В.Цинковская		

М.П.

Приложение 4
к Порядку приема в МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Заведующему
МБДОУ детского сада № 101 города Пензы
«Радужный»
Цинковской Маргарите Владимировне
_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающей (го) по адресу:
_____
_____
тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу не предоставлять моему ребенку _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
_____
(дата рождения ребенка)
платную образовательную услугу по обучению по дополнительной общеразвивающей программе _____, реализуемой в МБДОУ детский сад № 101 города Пензы «Радужный» с «____» _____20___ г.

«___» _____ 20____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)